

**VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE
OBCE ROŽKOVANY**

**O PODMIENKACH POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ
Z ROZPOČTU OBCE**



Obec Rožkovany, v súlade s ustanovením §6 odsek 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o obecnom zriadení“) a v súlade s ustanovením §7 odsek 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy“) vydáva toto

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE **číslo 12/2019**

O PODMIENKACH POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ **Z ROZPOČTU OBCE**

ČLÁNOK I. **ÚVODNÉ USTANOVENIA**

§1

Predmet úpravy

Všeobecne záväzné nariadenie obce (ďalej aj „nariadenie“) stanovuje podmienky poskytovania dotácií z rozpočtu obce Rožkovany (ďalej aj „obec“) oprávneným osobám a upravuje postup pri ich poskytovaní.

§2

Základné ustanovenia

- (1) Poskytovateľom dotácie z rozpočtu obce je obec Rožkovany.
- (2) Objem finančných prostriedkov na poskytovanie dotácií z rozpočtu obce v rámci príslušného kalendárneho roka schvaľuje Obecné zastupiteľstvo obce Rožkovany (ďalej aj „obecné zastupiteľstvo obce“, „obecné zastupiteľstvo“) v rámci rozpočtu obce na príslušný kalendárny rok, alebo pri jeho zmenách v priebehu rozpočtového roka.
- (3) Zdroje pre poskytovanie dotácií vytvára obec iba z vlastných prostriedkov z rozpočtu obce.
- (4) Na poskytnutie dotácie z rozpočtu obce nie je právny nárok.



§3

Vymedzenie pojmov

Pre účely tohto nariadenia je treba rozumieť:

Dotácia z rozpočtu obce (ďalej aj „dotácia“) je adresne určený nenávratný, účelovo poskytnutý finančný príspevok z rozpočtu obce, ktorý podlieha ročnému zúčtovaniu v rozpočte obce a ktorým obec podporuje oprávnené osoby¹ pri poskytovaní všeobecne prospešných služieb,² pri činnostiach za všeobecne prospešným, alebo verejnoprospešným účelom,³ pri podnikaní a zamestnanosti.

Všeobecne prospešným účelom je najmä: rozvoj kultúry a športu, podpora tradícií a regionálnych zvykov, podpora prezentácie aktivít detí a ostatných obyvateľov obce.

ČLÁNOK II.

PODMIENKY PRE POSKYTNUTIE DOTÁCIE Z ROZPOČTU OBCE

§4

Žiadateľ o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce

- (1) Obec môže poskytnúť dotáciu z rozpočtu obce len žiadateľovi na základe jeho žiadosti o poskytnutie dotácie (ďalej aj „žiadateľ“).
- (2) Žiadateľom o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce môže byť len oprávnená osoba.

§5

Žiadosť o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce

- (1) Žiadosť o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce (ďalej aj „žiadosť“) doručí žiadateľ najneskôr do 31. októbra bežného roka pre dotáciu na nasledujúci rok:
 - a) poštou na adresu: Obec Rožkovany, Obecný úrad číslo 106, 082 71 Lipany, alebo
 - b) elektronicky vo formáte pdf na adresu: obec@rozkovany.sk alebo
 - c) osobne v kancelárii prvého kontaktu na obecnom úrade obce.
- (2) Obligatórne náležitosti Žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce:
 - a) presné označenie žiadateľa:

¹ §7 odsek 4 zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy

² §2 odsek 2 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov

³ §2 odsek 3 zákona č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov



1. fyzická osoba – podnikateľ: meno a priezvisko, adresu trvalého bydliska, IČO, DIČ, adresu na doručovanie zásielok, kontaktné údaje na telefón a elektronickú poštu,
 2. právnická osoba: názov, sídlo, právna firma, IČO, DIČ, meno a priezvisko štatutárneho zástupcu, adresu na doručovanie zásielok, kontaktné údaje na telefón a elektronickú poštu,
 - b) bankové spojenie žiadateľa a číslo účtu v tvare IBAN,
 - c) názov, stručná charakteristiku podujatia, akcie, projektu (ďalej aj „projekt“) a ich prínos pre obec a jej obyvateľov,
 - d) výška požadovanej dotácie,
 - e) rozpočet predpokladaných príjmov a výdavkov súvisiacich s realizáciou projektu.
- (3) Žiadateľ k žiadosti priloží písomné vyhlásenie podpísané štatutárnym orgánom, že:
- a) nemá voči obci a subjektom v zriaďovateľskej pôsobnosti obce žiadne záväzky,
 - b) má vyrovnané všetky daňové a odvodové povinnosti voči daňovému úradu, sociálnej a zdravotnej poisťovni,
 - c) nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie.
- (4) Obec môže v súlade s ustanoveniami osobitného predpisu⁴ požadovať od žiadateľa aj predloženie výpisov z príslušných zdrojových registrov v listinnej podobe.
- (5) Žiadateľ môže k žiadosti priložiť aj ďalšie doklady súvisiace so žiadosťou a projektom, na ktorý žiadateľ požaduje dotáciu z rozpočtu obce.

§6

Kompetencie orgánov obce pri posudzovaní a schvaľovaní žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce

Posudzovanie žiadostí o dotácie z rozpočtu obce je vo výhradnej kompetencii obecného zastupiteľstva obce.

§7

Posudzovanie žiadostí o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce

- (1) Poslanci obecného zastupiteľstva obce pred posudzovaním žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce overia splnenie požadovaných obligatórnych formálnych a obsahových náležitostí žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce.
- (2) Poslanci obecného zastupiteľstva obce môžu žiadateľa o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce v primeranej lehote vyzvať, aby svoju žiadosť doplnil, alebo aby k žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce doložil ďalšie potrebné dokumenty.

⁴ §1 odsek 6 zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) v znení neskorších predpisov



- (3) Poslanci obecného zastupiteľstva obce z ďalšieho hodnotenia vylúčia žiadateľa o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce, ktorý:
- v kalendárnom roku, ktorý predchádza roku podania žiadosti, použil dotáciu z rozpočtu obce na iný účel, ako bola určená,
 - v kalendárnom roku, ktorý predchádza roku podania žiadosti, nepredložil vyúčtovanie poskytnutej dotácie z rozpočtu obce v stanovenom termíne, uviedol nepravdivé údaje, alebo nedodrжал podmienky ustanovené v zmluve o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce,
 - nemá ku dňu podania žiadosti vysporiadané všetky záväzky po lehote splatnosti voči obci, ako aj voči organizáciám v zriaďovateľskej a zakladateľskej pôsobnosti obce,
 - je voči nemu vedené konkurzné a reštrukturalizačné konanie,
 - je voči nemu vedené trestné konanie,
 - je v úpadku alebo v likvidácii.

§8

Kritériá pre posudzovanie žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce

Obec (kompetentný orgán obce) pri posudzovaní žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce prihliada najmä na:

- charakter a prínos projektu pre obec, alebo jej obyvateľov,
- obecný (regionálny) rozmer,
- potenciál dlhodobosti (opakovateľnosti) projektu,
- rozsah projektu,
- využívanie obecných (regionálnych) zdrojov.

§9

Účelové určenie dotácie z rozpočtu obce

- (1) Obec poskytne dotáciu z rozpočtu obce na:
- organizačné zabezpečenie projektu,
 - cestovné a ubytovacie náhrady účastníkov, organizátorov projektu,
 - nákup športových potrieb a potrieb súvisiacich s projektom,
 - nákup športového oblečenia a oblečenia súvisiaceho so zameraním projektu (napríklad ľudový kroj a podobne).
- (2) Žiadateľ nie je oprávnený použiť dotáciu z rozpočtu obce na:
- úhradu miezd, plátov a odmien svojich zamestnancov,
 - úhradu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rokoch,
 - úhradu záväzkov z predchádzajúcich rokov,
 - splácanie úverov a úrokov z poskytnutých úverov,
 - úhradu činnosti politických strán, hnutí a ich zoskupení,
 - úhradu občerstvenia na nákup alkoholických nápojov,
 - nákup darov a suvenírov.



§10

Schvaľovanie žiadostí o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce

- (1) Žiadosti o dotácie z rozpočtu obce prijatím uznesenia nadpolovičnou väčšinou prítomných poslancov schvaľuje obecné zastupiteľstvo obce.
- (2) Hlasuje sa o všetkých žiadostiach jedným hlasovaním.
- (3) Dotáciu z rozpočtu obce je možné poskytnúť v jednom kalendárnom roku tej istej osobe a na ten istý účel iba raz.
- (4) Rozhodnutie o schválení, alebo neschválení žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce doručí obec žiadateľovi do 15 dní od prijatia uznesenia obecného zastupiteľstva obce.

§11

Zmluva o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce

- (1) Schválenú dotáciu z rozpočtu obce poskytne obec žiadateľovi na základe písomnej zmluvy o poskytnutí dotácie medzi žiadateľom (ďalej aj „*príjemca*“, „*príjemca dotácie*“) a obcou (ďalej aj „*zmluva*“).
- (2) Zmluva o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce obsahuje najmä:
 - a) presné označenie a identifikáciu zmluvných strán (obchodné meno, sídlo, IČO, bankové spojenie a číslo bankového účtu, štatutárneho zástupcu),
 - b) predmet zmluvy s presne a jednoznačne určeným a vymedzeným účelom použitia dotácie,
 - c) výšku poskytnutej dotácie,
 - d) vymedzenie termínu, kedy obec poukáže finančné prostriedky na účet príjemcu dotácie,
 - e) formu a spôsob prezentácie a propagácie obce, prípadne formu účasti obce na projekte,
 - f) povinnosti príjemcu dotácie,
 - g) právo obce vykonať kontrolu zákonnosti, hospodárnosti, účelovosti a efektívnosti použitia dotácie,
 - h) spôsob vyúčtovania dotácie,
 - i) lehotu na vyúčtovanie dotácie tak, aby bola obci doručená najneskôr do 15. decembra príslušného kalendárneho roka,
 - j) sankcie za porušenie finančnej disciplíny,
 - k) ostatné dojednania vrátane zmluvných pokút.
- (3) Návrh zmluvy o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce vypracuje obec. Zmluvu zo strany obce podpisuje starosta obce.



§12

Vyúčtovanie dotácie z rozpočtu obce

- (1) Príjemca dotácie z rozpočtu obce predloží obci po ukončení projektu a v lehote určenej v zmluve o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce písomné vyúčtovanie dotácie. Vyúčtovanie obsahuje najmä:
 - a) vecné zhodnotenie dosiahnutého účelu, cieľa projektu, na ktorý sa dotácia poskytla,
 - b) finančné zhodnotenie poskytnutej dotácie, to znamená súhrn výdavkov, ktoré súvisia s poskytnutou dotáciou a čitateľné fotokópie všetkých účtovných dokladov k uvedeným výdavkom (faktúry, pokladničné doklady, bankové výpisy, zmluvy, prezenčné listiny, dodacie listy a podobne), ktoré preukázateľne a kompletne dokladujú použitie dotácie v súlade s podmienkami zmluvy o poskytnutí dotácie.
- (2) Nevyčerpané finančné prostriedky z dotácie vráti príjemca dotácie na účet obce zároveň s vyúčtovaním dotácie. Avízo o vrátení prostriedkov príjemca dotácie bezodkladne doručí obci.
- (3) Príjemca dotácie môže v mimoriadnych a odôvodnených prípadoch požiadať obec o predĺženie termínu vyúčtovania. Žiadosť o predĺženie termínu musí obci doručiť najneskôr 7 kalendárnych dní pred ukončením termínu na vyúčtovanie.
- (4) V prípade, ak príjemca dotácie nedodrží termín pre vyúčtovania dotácie, predloží neúplné, prípadne nesprávne vyúčtovanie dotácie, alebo nesplní ďalšie zmluvné podmienky poskytnutia dotácie z rozpočtu obce, obec uplatní sankcie dohodnuté v zmluve.
- (5) V prípade, ak príjemca dotácie použije finančné prostriedky v rozpore so zmluvne dohodnutým účelom, obec uplatní sankcie dohodnuté v zmluve.

**ČLÁNOK III.
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

§13

Návrh Všeobecne záväzného nariadenia bol zverejnený na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce od 14. 11. 2019 do 29. 11. 2019.

§14

Na Všeobecne záväznom nariadení obce sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo obce Rožkovany na svojom zasadnutí dňa 29. 11. 2019.



§15

Všeobecne záväzné nariadenie bolo vyhlásené vyvesením na úradnej tabuli obce a zverejnené na webovom sídle obce dňa 5. 12. 2019.

§16

Nadobudnutím účinnosti tohto Všeobecne záväzného nariadenia stráca účinnosť Všeobecne záväzné nariadenie obce č. 23/2017.

§17

Všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť dňa 1. 1. 2020.

PhDr. Beáta Kollárová, PhD.
starostka obce